

# 台北海洋科技大學學生自主學習社群實施要點

106 年 11 月 22 日 106 學年度第 1 學期第 7 次行政會議通過  
106 年 11 月 29 日海秘字第 1060012251 號令發布

- 一、台北海洋科技大學(以下簡稱本校)為提升學生自主學習風氣，培養「學生自主找出課題」、「自主學習」、「獨立思考」、「獨立推理」、「自主行動」、「解決問題」的能力，透過同儕間相互激勵共同討論，參與各項學習主題活動，善用校內外學習資源，以落實「學用合一」理念，訂定台北海洋科技大學學生自主學習社群實施要點(以下簡稱本要點)。
- 二、學生自主學習社群應由本校學生 5 人(含)以上組成，成員需來自 2 個(含)以上不同系(所科)，成員需推舉 1 人為召集人，統籌辦理社群活動計畫之實施與成果彙整。社群須商請一位校內教師為「指導教師」，使社群順利運作。
- 三、本校學生自主學習社群以自願及主動參加為原則。並由參與成員共同協議主題內容，其活動主題可包含學系相關專業學科、業界需求之職能、及具有創新與效益之學習主題。並於前一學期向教務處教學發展中心提出申請審核，填寫「學生自主學習社群申請表」、凡審核通過之社群，得依照學習成果報告給予參與學生獎勵補助。
- 四、申請核准之學生自主學習社群應於規定時間內繳交社群活動紀錄(含照片及影片檔)及成果報告(含紙本與電子檔)至教務處教學發展中心備查。未如期繳交，社群成員於次學期不得再申請學生自主學習社群計畫獎勵補助。
- 五、本要點經行政會議通過後發布施行；修正時亦同。

## 台北海洋科技大學 學生自主學習社群申請表

申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

社 群 名 稱				
社 群 指 導 老 師	姓 名	單 位	職 稱	連 絡 電 話
社 群 成 員	姓 名	系 所 / 年 級	學 號	連 絡 電 話
	(召集人)			
	(成 員)			
計 畫 內 容 簡 述	一、計畫動機與目的 二、計畫執行方式(應包括：人、事、時、地、物) 三、計畫期程規劃(請以圖表敘述之，例如：甘特圖等)			
申 請 人 簽 章	指 導 老 師 簽 章	教 發 中 心 主 任 簽 章	教 務 長 簽 章	
____年__月__日	____年__月__日	____年__月__日	____年__月__日	

### 注意事項

1. 獲得補助之自主學習社群需配合教學發展中心之規定，參與相關集會、撰寫活動記錄及成果報告。(相關表單格式及繳交方式，請參閱「學生自主學習社群」申請辦法及執行要點說明)
2. 提交本申請表時，必須同時檢附自主學習社群運學習計畫書一份。
3. 所繳交之相關資料，一律不予退還，若有需要，請自留備份。
4. 若有任何相關疑問，歡迎洽詢教務處教學發展中心。

## 台北海洋科技大學 學生自主學習社群學習計畫書

申請日期： 年 月 日

社 群 名 稱				
社 群 召 集 人	姓名	系所/年級	學號	電話
成 立 目 標	請簡述學習目標及重點。以 200 字以上為原則。			
執 行 方 法	請簡述達成上述學習目標之方法，例如時間、日期、聚會次數與該次聚會之主題等。以 500 字以上撰寫為原則。每人學習總時數須達 8 小時以上。			
執行時程規劃 <small>(本次學生自主學習社群至少執行 4 次以上，請列出預訂時程、主題及預定完成之進度。)</small>	時程	預定進行之內容及運作方式 (ex: 主題、主旨為何)		預定完成進度 (ex: 章節頁數、補充教材)
	EX:10/15~11/10	EX: 內容：本社群以研究 XX 細胞突變為主題，觀察其結構及組成變化。 運作：預計 11/10 前往貴儀中心操作顯微鏡。		EX: 得到此基因突變株之結構觀察結果。

<p>預定執行地點</p>	<p>校內、外場所皆可進行。</p>		
<p>成果呈現方式</p>	<p>請簡述期末成果呈現方式，例如文字記錄、繪畫、印刷、影音製作、校園展出等，所有呈現方式最後都須繳交成果報告書電子檔。</p>		
<p>成果展現時程表</p>	<p>時程</p>	<p>成果內容說明</p>	<p>成果呈現方式</p>
	<p>EX: 11/30</p>	<p>EX: 完成 A 化合物數據分析</p>	<p>EX: XX 年會進行口頭發表或張貼海報</p>
<p>審查結果</p>	<p><input type="checkbox"/>通過      <input type="checkbox"/>修正後通過      <input type="checkbox"/>不通過</p>		
<p>審查意見</p>			

## 台北海洋科技大學 學生自主學習社群活動紀錄表

填表日期： 年 月 日

社 群 名 稱			
活 動 名 稱 / 主 題			
活 動 日 期	__年__月__日__時__分至__年__月__日__時__分		
活 動 地 點		參 與 人 數 ( 附 簽 到 表 )	老師：____人 學生：____人
活 動 聯 絡 人		連 絡 電 話	
活 動 內 容 簡 述	內容簡述需 300 字以上		
活 動 照 片			

<p>請插入照片</p>	<p>請插入照片</p>
<p>照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)</p>	<p>照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)</p>
<p>請插入照片</p>	<p>請插入照片</p>
<p>照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)</p>	<p>照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)</p>
<p>請插入照片</p>	<p>請插入照片</p>
<p>照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)</p>	<p>照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)</p>

備註：請於活動辦理後一週內將活動紀錄表與簽到表將紙本及電子檔繳交至教學發展中心。

## 台北海洋科技大學 學生自主學習社群活動簽到表

社 群 名 稱				
活動名稱/主題				
活 動 日 期	__年__月__日__時__分至__年__月__日__時__分			
活 動 地 點				
主 席				
出(列)席單位 及 人 員	單	位	姓 名	簽 章
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

※請於每次社群活動時，印出本表攜至現場給同學簽名。

## 活動成果表單

學年度	學年度 第 學期			
填報日期	年 月 日			
舉辦日期	年 月 日 ~ 年 月 日	舉辦時間	時 分 至 時 分	
主辦學校	台北海洋科技大學	舉辦地點		
參加對象	主辦學校參加人數 人	其他校參加人數 人	其他學校	人數
			例:00 大學	人
			例:00 科技大學	人
				人
	其他參加人數 人	總人數	人	
活動名稱	(學生社群名稱)			
活動內容	<p>(標楷題、12級字、每行段落縮排指定方式第一行、位移點數2字元、左右對齊)</p> <p>內容：字數不含標點至少 <b>500 字以上</b>，且請包含下列 5 點：目標、活動重點、參與對象人數(非整體參與人次)、活動辦理具體作法及進行方式。</p>			

改善措施	不可空白																																			
活動滿意度問卷結果	<p>依問卷結果撰寫簡單的統計與分析，請依活動問卷內容更動 ex：</p> <table border="1" data-bbox="231 741 1484 1249"> <thead> <tr> <th data-bbox="231 741 335 792">二</th> <th colspan="4" data-bbox="335 741 1484 792">對於活動內容的滿意度</th> </tr> <tr> <th data-bbox="231 792 335 844">題號</th> <th data-bbox="335 792 876 844">題目</th> <th data-bbox="876 792 1075 844">滿意</th> <th data-bbox="1075 792 1275 844">普通</th> <th data-bbox="1275 792 1484 844">不滿意</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="231 844 335 913">1</td> <td data-bbox="335 844 876 913">您對本活動之整體感受</td> <td data-bbox="876 844 1075 913"></td> <td data-bbox="1075 844 1275 913"></td> <td data-bbox="1275 844 1484 913"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="231 913 335 987">2</td> <td data-bbox="335 913 876 987">您對參與本活動之助益程度</td> <td data-bbox="876 913 1075 987"></td> <td data-bbox="1075 913 1275 987"></td> <td data-bbox="1275 913 1484 987"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="231 987 335 1061">3</td> <td data-bbox="335 987 876 1061">您對本活動之宣傳效果</td> <td data-bbox="876 987 1075 1061"></td> <td data-bbox="1075 987 1275 1061"></td> <td data-bbox="1275 987 1484 1061"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="231 1061 335 1158">4</td> <td data-bbox="335 1061 876 1158">整體而言，我對本次活動滿意程度</td> <td data-bbox="876 1061 1075 1158"></td> <td data-bbox="1075 1061 1275 1158"></td> <td data-bbox="1275 1061 1484 1158"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="231 1158 335 1249">5</td> <td data-bbox="335 1158 876 1249">其他建議</td> <td data-bbox="876 1158 1075 1249"></td> <td data-bbox="1075 1158 1275 1249"></td> <td data-bbox="1275 1158 1484 1249"></td> </tr> </tbody> </table>	二	對於活動內容的滿意度				題號	題目	滿意	普通	不滿意	1	您對本活動之整體感受				2	您對參與本活動之助益程度				3	您對本活動之宣傳效果				4	整體而言，我對本次活動滿意程度				5	其他建議			
二	對於活動內容的滿意度																																			
題號	題目	滿意	普通	不滿意																																
1	您對本活動之整體感受																																			
2	您對參與本活動之助益程度																																			
3	您對本活動之宣傳效果																																			
4	整體而言，我對本次活動滿意程度																																			
5	其他建議																																			
質量化成果	<p>請說明活動辦理後對教師或學生的實質成效與幫助 ex：期望透過期初新進教師座談的辦理，能夠給與本校年度新進教師更多的幫助，使教師們更快熟悉新的環境，了解學校各項辦法、程序及步驟等。更期望能藉此了解新進教師的需求，以做為將來新進教師輔導的機制之一。 至少 200 字以上</p>																																			
佐證資料	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 檢附每次活動紀錄表（參附件一）</li> <li>2. 檢附活動照片（參附件二）</li> <li>3. 檢附簽到表(掃描貼上)（參附件三）</li> <li>4. 檢附活動海報（參附件四）</li> <li>5. 檢附活動心得</li> </ol> <p>需檢附資料請自行增列，附於成果表單後，電子檔請寄給承辦單位備查</p>																																			
備註：	<ol style="list-style-type: none"> <li>1.執行成效及具體說法：請具體說明對於達成此項指標的實際質化成效。</li> <li>2.舉辦地點：請確實填寫在 OO 學校 OO 樓(系所)OO 教室(會議室)舉辦</li> <li>3.佐證資料：如活動海報、簽到表、活動照片、問卷調查、活動手冊等 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1)上傳檔案以原始檔為主(如 word、excel 等)。</li> <li>(2)若檔案大於 30MB，請上傳至 ftp 上。</li> </ol> </li> </ol>																																			

活動成果照片	
請插入照片	請插入照片
照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)	照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)
請插入照片	請插入照片
照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)	照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)
請插入照片	請插入照片
照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)	照片說明：(請提供 20 字內之照片內容說明)