

台北海洋科技大學 114 學年度第 1 學期日間部畢業生注意事項

即將畢業的同學們大家好：

恭喜各位即將順利畢業，謹先預祝鵬程萬里！有關教務方面的各相關事務，特彙整如下，俾使同學能有所依循。

一、本學期成績公佈時間：115 年 1 月 15 日(四)。

畢業生需繳交資料：

1. 學生證（更正學生資格展期至 115 年 1 月 31 日，當天繳交當天歸還），若已遺失請至課註組告知承辦人員。
2. 二吋證件照一張（近期照，背後請寫上班級/學號/姓名，學校黏貼學籍表用）。
3. 填寫畢業生流向調查：[畢業生流向調查操作手冊](#)（延修生若無法填寫請至實就組詢問，分機 2271、2272）。

二、領取學位證書：

合乎畢業資格者請於 **114 年 12 月 22 日(一)**起至『本校網頁』→『學生資訊』→『畢業離校未通過查詢』中，查詢是否合乎離校資格。

1. 領取學位證書請攜帶學生證至系科所在校區領取（淡水校區教務處課註組；士林校區聯合辦公室課註組）。

※領取時間為星期一至星期四(9：00 至 16：00)，並留意本校寒假時間。

2. 延修生合乎畢業資格者，於 **115 年 3 月 2 日(一)**起於上班時間到系科所在校區課註組領取學位證書；

航二智(培)及輪二智(培)合乎畢業資格者，於 **115 年 2 月 2 日(一)**起於上班時間到士林校區課註組領取學位證書。

3. 代領證書者請攜帶以下資料：

(1)委託書(至教務處→課務註冊組→表單下載→[\[學生\]申辦事項委託書](#))，請確切填寫完畢。

(2)受託人、委託人身份證明文件。

三、延修生選課：

未能順利畢業者請務必於 114 學年度第 2 學期辦理註冊或休學，否則依學則規定以逾期未註冊退學。

1. 下學期有課者，請參閱 114 學年度第 2 學期選課注意事項公告(預計 12 月 31 日公告)，於期限內辦理選課並完成註冊。
2. 下學期無課可選者，得申請休學(但不得參加暑修)或至少應選修一個科目(未選課註冊者不能參加當學期之暑修課程)，否則以退學論。
3. 日四技學生修畢學分數，但未通過畢業門檻者仍需選修一個科目註冊，**門檻務必於在學期間通過**。

四、行事曆、選課、註冊等事項均會公布於本校網站，請隨時查看本校公告事項，以免權益受損。

畢業班同學學分確認通知

首先恭喜同學即將完成本階段學業，為讓同學了解已修學分，是否符合畢業資格，請至『學生資訊網』中辦理學分確認，流程如使用流程說明。

使用流程說明

一、請畢業班同學至學生資訊網中點選『[歷年成績查詢及學分確認](#)』。

二、請核對『學分、分數』是否有符合畢業學分，如有疑問請先至系上詢問。

歷年成績查詢及學分確認

班級：		學號：		姓名：			
學年	學期	科目代碼	科目名稱	選修別	學分	分數	備註
104	1	F0050051	英聽訓練及檢定一	共必	2.0	60.00	

三、核對『[已修學分數](#)』。

	必修	選修	小計
畢業應修學分(A)	98	30	128
標準課程已修學分(B)	74	30	104
非標準課程已修學分(C)	26	0	26
欠修學分(A-B-C)	-2	0	-2

◎以下課程因科目代碼與標準課程科目代碼不同，故會列為非標準課程，特此聲明
跨部/學制/系科之改選課程。

◎欠修學分乃為參考用，實際欠修學分務必與標準課程核對。

※備註：非標準課程係指補修科目與原課程代碼不同之科目，可能為外系選修或替代課程…等情形，請自行至歷年成績中查詢改選狀況。

四、[日四技](#)學生需查閱[是否通過全校性畢業門檻](#)，畫面如下。

全校性畢業門檻預警

	外語類	資訊類
通過 情況	未通過	通過

※如有證照而尚顯示未通過者請持證照至審核單位登記(外語門檻為通識中心審核；資訊門檻為系辦審核)。

敬 祝

前程似錦 萬事如意

教務處課註組

啟

114 年 11 月