

110 學年度日間部新生及轉學生 通訊註冊注意事項

※錄取新生請注意，因應疫情避免群聚，本校採免到校註冊，以通訊註冊方式完成相關手續者，則免依手冊第 2 頁註冊時間到校。

※註冊資料將於七月下旬寄出，請錄取學生收到後依新生註冊注意事項手冊規定日期，自行上網登錄以進行註冊事宜，謝謝！

※若未收到註冊資料者請自行下載相關資料並依新生註冊程序規定日期辦理註冊

一、通訊註冊應先完成下列事項：

(一)網路登錄新生基本資料(詳見手冊第 11 頁)

(二)至學生資訊網→新生報到專區→新生資料繳交系統上傳「二吋半身相片」。



(三)轉學生請至系統申請「學分抵免」。(詳見手冊第 12、13 頁)

(四)持學雜費繳費單至指定銀行或便利商店繳納，亦可使用轉帳或信用卡服務。(詳見手冊第 3 頁)

(五)如需申辦學雜費減免、就學貸款、五專前三年免學費補助者，切勿先繳費。請詳閱「申請資格」，並備齊申請相關文件後，於註冊日前將「申請相關文件」以掛號郵寄或親臨本校學務處生輔組辦理後，後續繳費作業請依指定方式繳納減免後之金額。

(六)欲申請大專校院弱勢助學金者，第一學期同學需先全額繳納學雜費，大專校院弱勢助學金當學期通過者，將於次學期(第二學期)學雜費繳費單上直接減免學雜費予同學。

(七)兩校區宿舍申請系統請於指定期間內登入「學生資訊網」裡的「新生報到登錄」中點選「住宿申請」--點選「案件申請」--「承辦單位」請點選「生輔組」--「申辦事項」請點選「住宿申請」--點選「申請鈕」後開始填寫個人資料，填寫完畢後請按「送出」即可完成線上申請。

(八)本學年度新生輔導始業式暨家長座談會，士林校區預於 9 月 9 日(星期四)舉行；淡水校本部則於 9 月 10 日(星期五)舉行，因疫情關係，辦理方式屆時依疫情之實際情況公告予新生及家長知曉。

二、通訊註冊應郵寄資料如下：

【新生】：畢業證書或同等學力證明書 (尚未繳交者，已繳者免)、基本資料證件黏貼表。

【轉學生】：同等學力證明書、學分抵免申請表、原就讀學校之歷年成績單、基本資料證件黏貼表。

因應疫情避免群聚，郵寄資料請依手冊第 2 頁各學制管道原規定註冊日期前寄達。

三、掛號郵寄至(建請依科系所在校區，詳見手冊第 2 頁)

【淡水校區】

25172 新北市淡水區濱海路 3 段 150 號 台北海洋科技大學 教務處課註組 收。

【士林校區】

11174 台北市士林區延平北路 9 段 212 號 台北海洋科技大學 聯合辦公室課註組 收。

四、各項業務承辦人員聯絡電話一覽表

項目	淡水校區(02)2805-9999			士林校區(02)2810-9999		
	承辦單位	承辦人	分機	承辦單位	承辦人	分機
減免學雜費	學務處生輔組	陳怡如	2210	學務處生輔組	謝坤景	2011
就學貸款						
五專前三年免學費補助	學務處生輔組	馬利珍	2214			
弱勢助學金	學務處生輔組	溫心皓	2211			
住宿	學務處生輔組	王碩宇	2212	校安中心	黃昭樺	2603
				學務處生輔組	陳怡如	2010
驗收畢業證書、 學雜費收據	教務處課註組	彭姿綺	2112	教務處課註組	李 瑜	2012
	教務處課註組	楊喻涵	2113			

教務處 課務註冊組

啟